

Рассмотрено
педагогическим советом
протокол № 4 от 10 января 2017 г.

Утверждено
приказом директора
МОУ Покровская СОШ
от 14 января 2017 г. №14

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением
Покровской средней общеобразовательной школой и родителями
(законными представителями) воспитанников.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением Покровской средней общеобразовательной школой (далее - Школа) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Порядок) регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Порядок разработан в соответствии с

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Уставом Школы.

1.3. Копия Порядка размещается на информационном стенде Школы, а также на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора образования по образовательным программам дошкольного образования между Школой и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - договор).

Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в Школе, а также размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Права воспитанника Школы, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в договоре.

2.3. Договор заключается в письменной форме в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма

обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Школы и осуществление образовательной деятельности.

2.8. Зачисление воспитанников в Школу оформляется распорядительным актом (приказом).

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной основной образовательной программе Школы, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Школы.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Школы. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нём даты.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из Школы с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Школе, являются:

- состояние здоровья, не позволяющие в течение определенного периода посещать Школу (при наличии медицинского кабинета);

- временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- иные причины, указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют в Школу документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Школы:

1) в связи с достижением воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;

2) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и образовательной деятельности ребёнка в Школе;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Школой.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении воспитанника из Школы.

5.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) и воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты отчисления воспитанника из Школы.

Приложение
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения
отношений между учреждением и
родителями (законными
представителями) обучающихся

Директору МОУ Покровская СОШ

от _____

(Ф.И. О. родителя (законного представителя))

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Прошу приостановить образовательные отношения с _____

(Ф.И.О ребенка, дата рождения)

Воспитаника _____
группа _____

в связи с _____
(указать причину)

Дата

подпись

расшифровка подпись